



PROGRAMMA ATTIVITA'
ANNO 2008

APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 27/11/2007

APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEL CSVSN DEL 27/12/2007

BARI- Novembre 2007

AREA CONSULENZA

PREMESSA

Il Centro di Servizio San Nicola si è dotato della collaborazione di esperti e consulenti per rispondere in modo adeguato e flessibile alle diverse esigenze espresse dalle Organizzazioni di Volontariato.

Essi forniscono consulenze e accompagnamento su problemi segnalati dalle OdV o su temi rispondenti a domande ricorrenti. Obbiettivi del 2008 sono riorganizzare e potenziare il servizio consulenza attraverso l'organizzazione del lavoro interno, la raccolta FAQ, valutazione della soddisfazione degli utenti, monitoraggio dei tempi di risposta e sportello informativo.

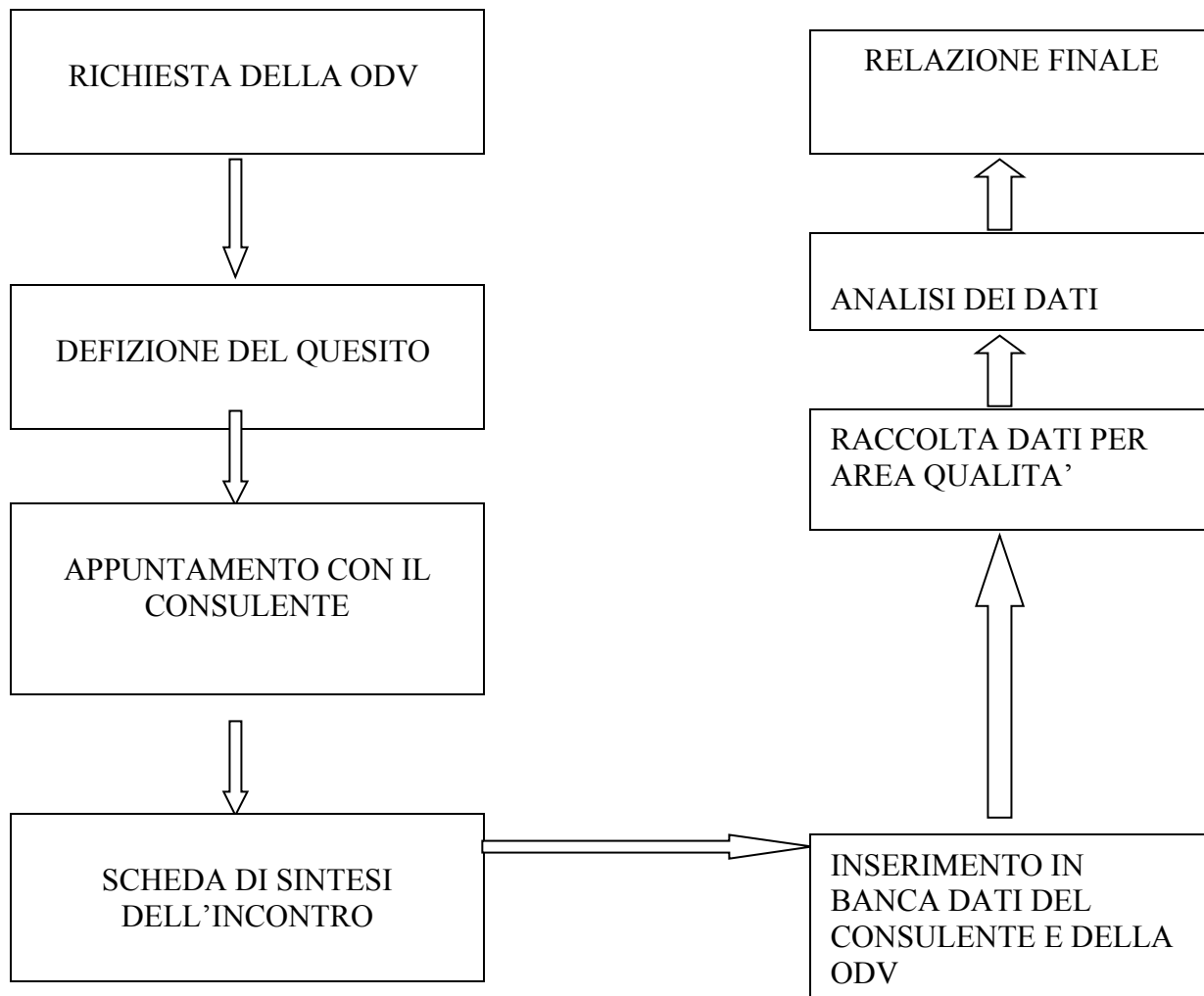
L'attività dell'area consulenza svolta nell'anno 2007, ha evidenziato la necessità di un profondo cambiamento organizzativo dell'area.

A titolo esemplificativo i settori dell'area consulenza sono così ripartiti:

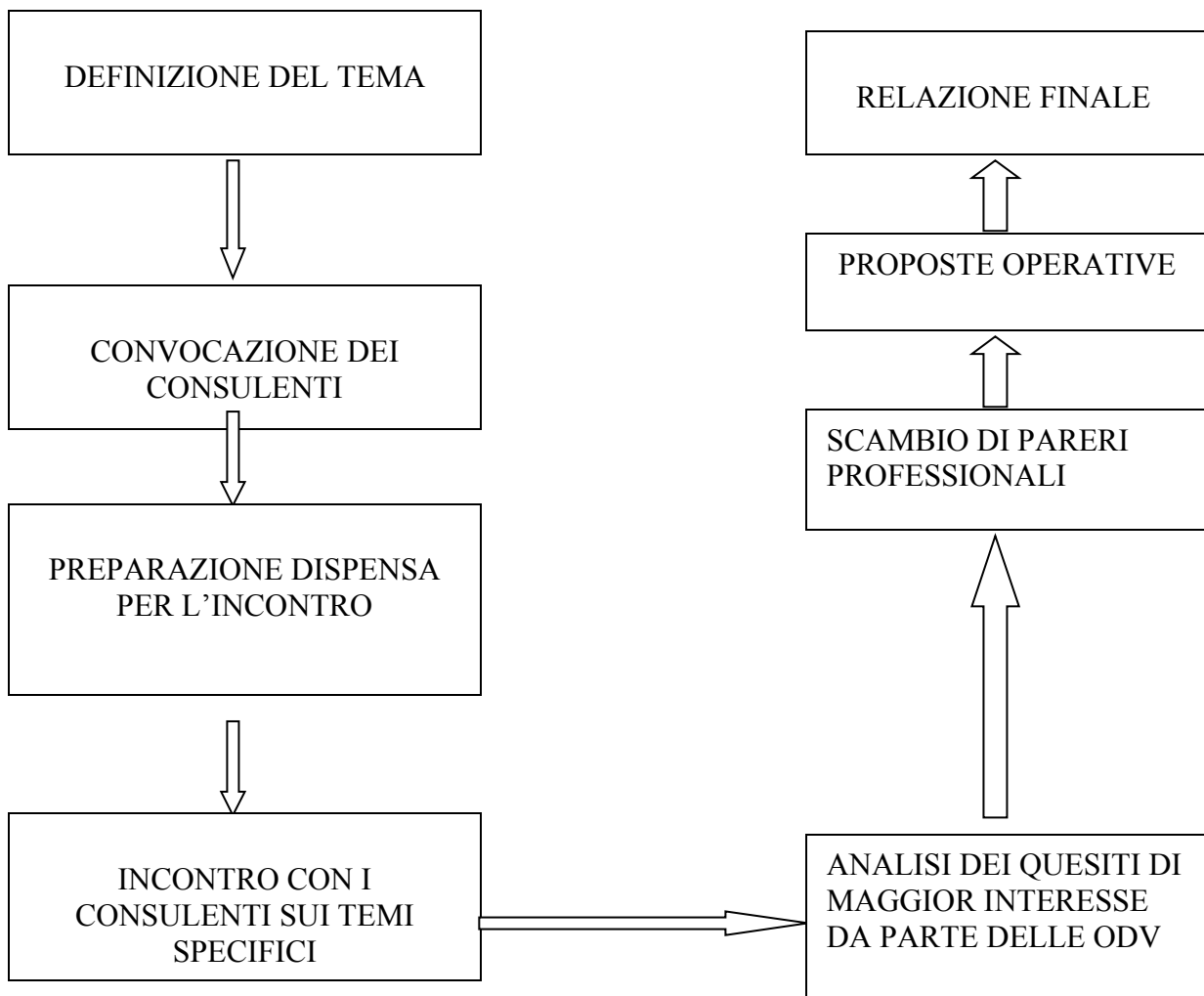
- INCONTRI SETTIMANALI PER LA CONSULENZA ALLE ODV
- INCONTRI DI COORDINAMENTO CON I CONSULENTI
- CONSULENZA PER LA COSTITUZIONE DELLE ODV
- CONSULENZA A FAVORE DELLE ODV PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE
- PUBBLICAZIONI DISPENSE BANCA DATI QUESITI
- SEMINARI E CONVEGNI DI STUDIO
- UFFICIO LEGISLATIVO

Vengono elencate di seguito le procedure e alcune esemplificazioni per una migliore comprensione dell'attività.

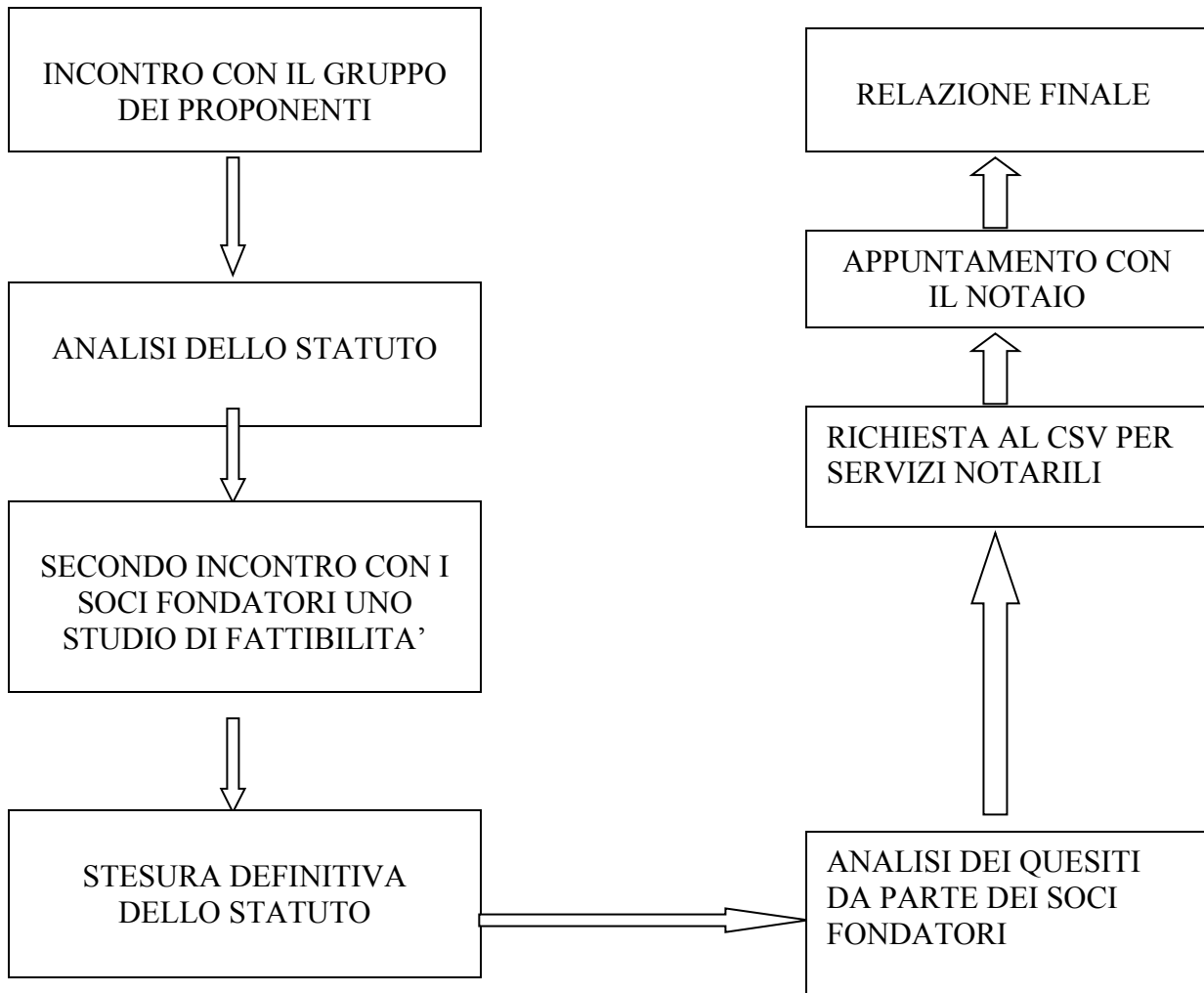
CONSULENZE PRESSO LA SEDE DEL CSVSN



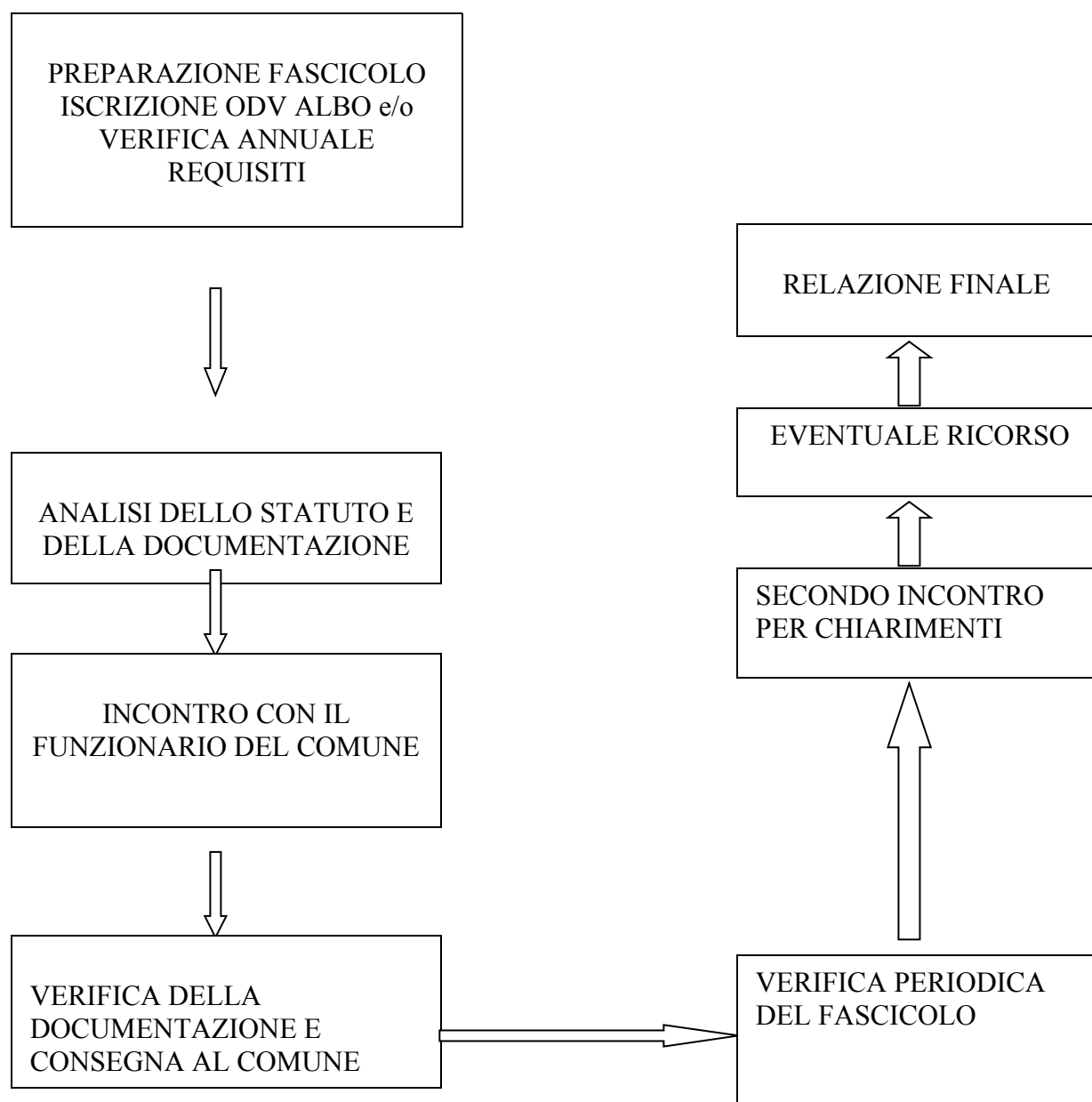
INCONTRO PERIODICO CON I CONSULENTI



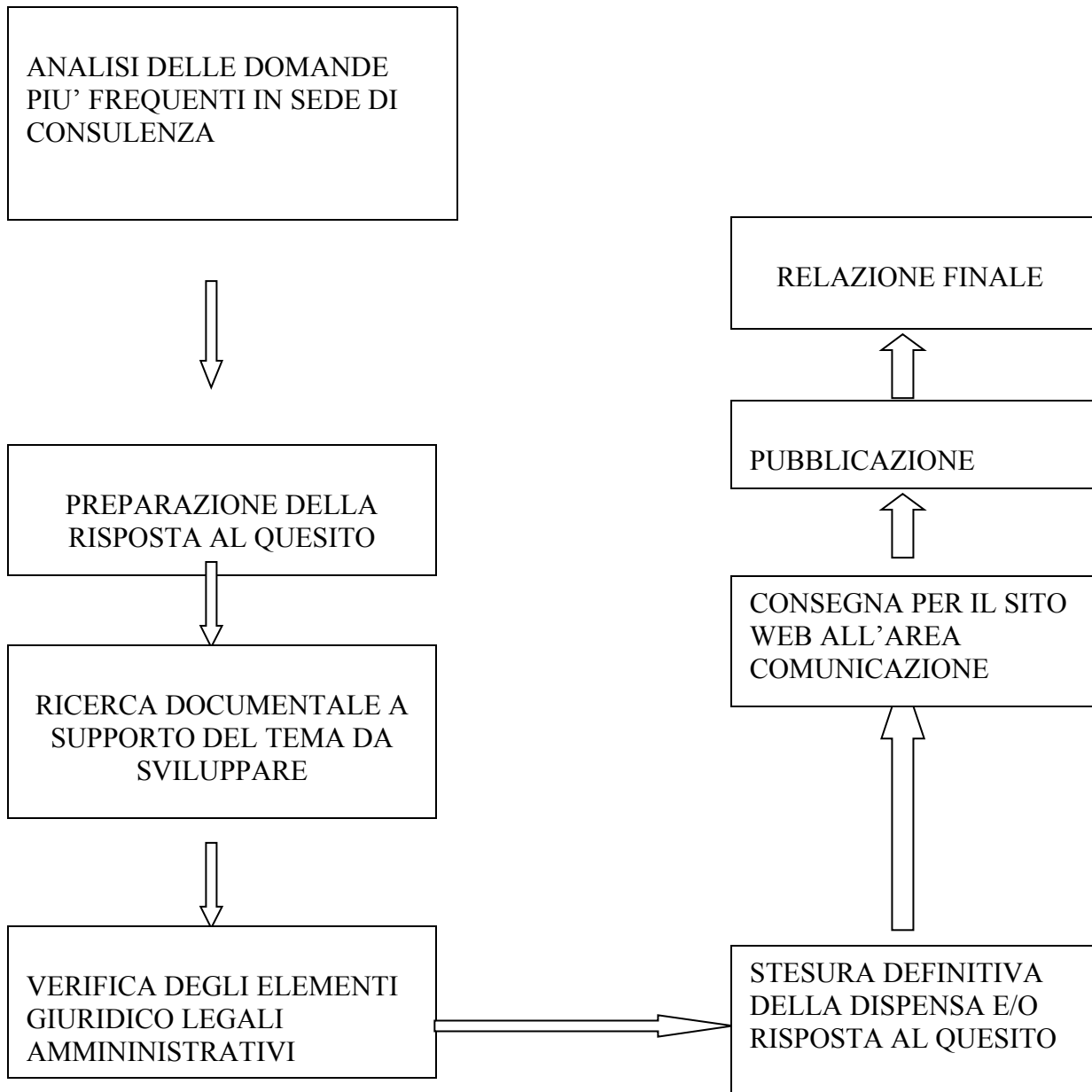
CONSULENZA PER LA COSTITUZIONE ODV



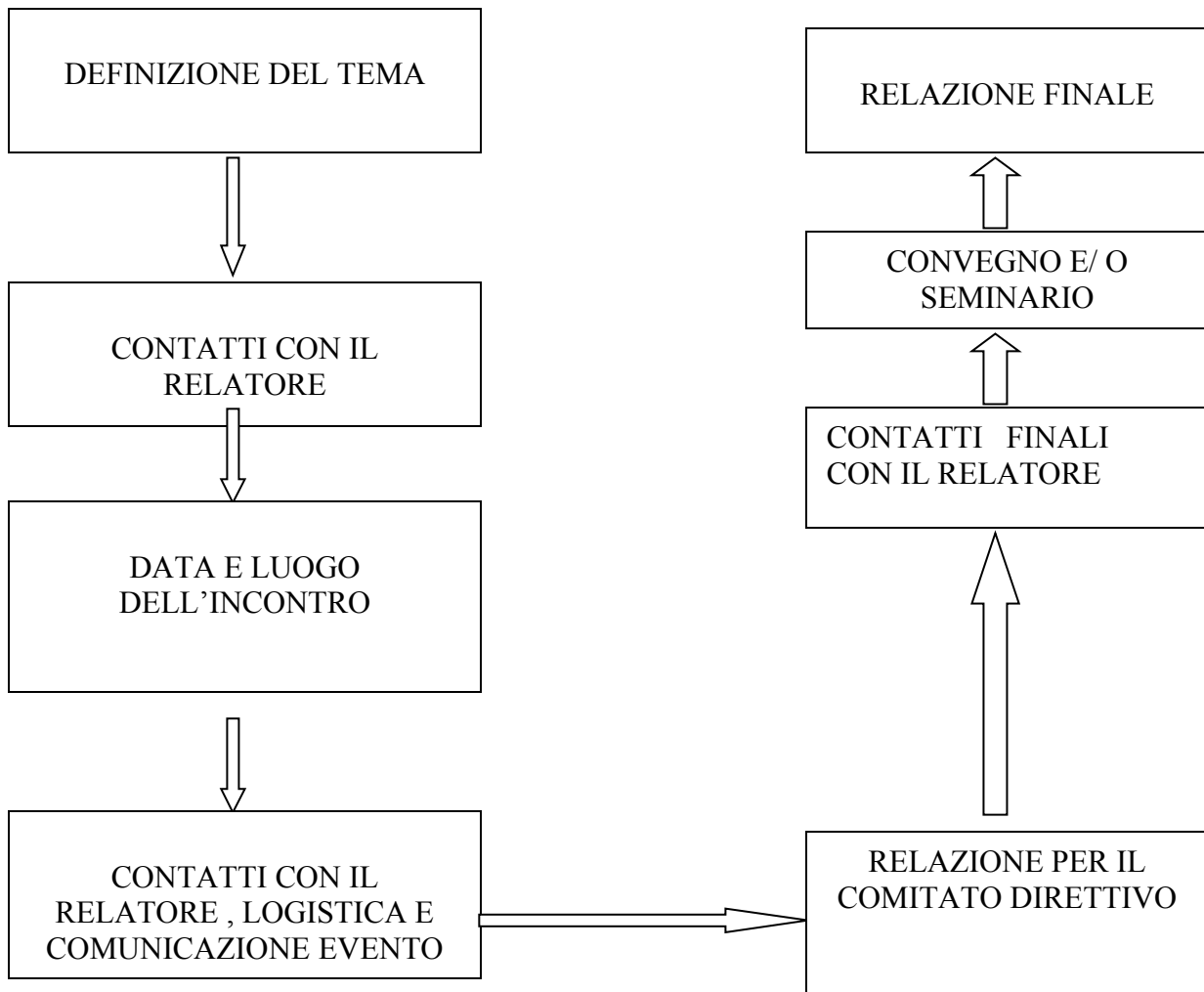
**CONSULENZA A FAVORE DELLE ODV PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE
E VERIFICA ANNUALE**



**PUBBLICAZIONE DISPENSE PER LA COLLANA EDITORIALE
CREAZIONE BANCA DATI QUESITI**



SEMINARI E CONVEGNI DI STUDIO



ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI DELL'AREA

1) UFFICIO LEGISLATIVO

L'attività dell'ufficio legislativo, formato da alcuni consulenti del CSVSN è focalizzata su:

- a) analisi della legislazione nazionale : pareri giuridico- legali
- b) analisi della legislazione regionale : pareri e proposte di modifiche legislative
- c) analisi dei disegni di legge regionali : proposte di integrazione e/o modifica
- d) schemi di convenzione con Enti Locali : preparazione bozze
- e) modifiche statuarie e regolamentari : proposte di modifica

Attualmente l'attività è centrata su:

- 1) proposte di modifiche alla legge quadro sul volontariato 266/91 e della legge reg. 11/94 con particolare attenzione al ruolo e alle possibili funzioni del Centro di servizio al Volontariato;
- 2) analisi della legge regionale 19/06 e del regolamento applicativo – Sistema integrato dei servizi sociali;
- 3) proposte di integrazione e/o modifica del disegno di legge regionale sulle Associazioni di Promozione Sociale;
- 4) predisposizione di bozze di convenzione tra il CSVSN e i Comuni della provincia di Bari per forme di collaborazione;
- 5) studio e successiva elaborazione del nuovo regolamento del CSVSN.

2) ORGANIZZAZIONE DELL'AREA CONSULENZA

Consulenti senior :

presso la sede di Bari

- a) consulenza su progetti e bandi di gara
- b) consulenza amministrativa, contabile e fiscale
- c) consulenza su organizzazione, gestione e sviluppo, consolidamento delle OdV
- d) consulenza legale
- e) consulenze specialistiche

presso la delegazione di Andria

- f) consulenza su progetti e bandi di gara
- g) consulenza amministrativa, contabile e fiscale
- h) consulenza su organizzazione, gestione e sviluppo e consolidamento delle OdV e lavoro
- i) consulenza legale
- j) consulenze specialistiche

presso la sede di Monopoli (da gennaio 2008)

- a) consulenza solo su richiesta (sia per quelle di base che per le specialistiche)

Consulenti junior: si conferma la necessità di attivare contratti con i consulenti junior che svolgerebbero:

- a) attività di affiancamento ai consulenti senior durante le consulenze settimanali;
- b) collaborazione nella preparazione e redazione di una bozza di convenzione da sottoporre alle associazioni, da proporre ai Comuni;
- c) supporto alle analisi giuridico-legislative su bozze di statuto e di regolamenti interni per le OdV;
- d) partecipazioni ai seminari di aggiornamento e ai convegni organizzati dal CSVSN.

e) aggiornamento dei quesiti sul sito web del CSVSN.

Collana Editoriale:

le prime pubblicazioni dovranno trattare i seguenti temi:

- 1) Il Volontariato e la Contrattazione con gli Enti Locali
- 2) Il Lavoro e il Volontariato
- 3) La legge sull'Impresa Sociale
- 4) Fisco e Volontariato
- 5) I soggetti del non profit

3) SEMINARI E CONVEGNI DI STUDIO

Si propongono per l'anno 2008 i seguenti seminari:

- 1) Non profit come economia civile
- 2) Regolazione e controllo sulle organizzazioni non profit
- 3) Gestire e organizzare il volontariato
- 4) People raising : metodi per la ricerca del volontario
- 5) La gestione dei gruppi nelle associazioni di volontariato
- 6) Da associazione di volontariato a Impresa sociale
- 7) L'adattamento all'ambiente di lavoro per i soggetti deboli
- 8) Il rapporto contrattuale con gli Enti Pubblici
- 9) Le fondazioni

4) CONSULENZA PER LA COSTITUZIONE DELLE ODV

Ogni richiesta di questo tipo di consulenza necessita delle seguenti fasi, gestite dall'area consulenza:

- 1) conoscenza dei soci della costituenda OdV;
- 2) redazione di una bozza di statuto e richieste di integrazione da parte dei soci;
- 3) verifica, da parte del coordinatore dell'area, dei requisiti previsti dalle leggi 266/91 e l.r. 11/94;
- 4) formalizzazione della richiesta al CSVSN;
- 5) consegna dei documenti al notaio e appuntamento per la stipula;
- 6) stipula dell'atto notarile di costituzione.

5) CONSULENZA A FAVORE DELLE ODV PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE E VERIFICA ANNUALE

L'area consulenza ha elaborato per conto della presidenza del CSVSN una bozza di protocollo di intesa e una ipotesi di convenzione con i Comuni.

La bozza di protocollo contiene una serie di impegni e di azioni comuni che il CSVSN e i Comuni convengono di intraprendere, finalizzati ad uno sviluppo del mondo del volontariato.

La convenzione è strutturata per sottoscrivere impegni ben precisi tra il Comune e il CSVSN.

Le convenzioni prevedono, oltre agli impegni di carattere generale, un impegno sostanziale di apertura di uno sportello del volontariato presso la sede del Comune ospitante.

La convenzione con il Comune di Bari, sottoscritta il 18/07/07 prevede, oltre all'apertura dello sportello anche una stretta collaborazione con l'Assessorato ai Servizi Sociali per la **gestione dell'albo delle OdV**. Il CSVSN si impegna, tramite l'area consulenza, a istruire i fascicoli delle associazioni che chiedono di essere

iscritte all'albo regionale delle OdV e alla verifica annuale delle stesse per il mantenimento del riconoscimento. Quest'ultima attività è stata già avviata con l'istruzione di alcune pratiche di iscrizione di Odv.

6) BANCA DATI QUESITI

Completamento ed aggiornamento continuo della banca dati sui quesiti di interesse generale.

Gestione delle procedure:

- a) i consulenti senior individuano i quesiti più frequenti;
- b) i consulenti junior elaborano la struttura del quesito e la relativa risposta con una ricerca approfondita;
- c) il personale di segreteria completa l'elaborazione per l'inserimento in banca dati.

7) STRUMENTI DI LAVORO

Le sedi dove sono presenti i consulenti sono state dotate di:

a) Riviste specialistiche :

- Enti non profit ed. Ipsoa
- Terzo settore ed. Il sole 24 ore
- Impresa sociale ed. Issan
- Guida Normativa ed. Il sole 24 ore

b) Banche dati :

- Enti non profit ed. Ipsoa

c) Codici:

- I quattro codici (civile-proc.civ.-penale-proc.pen) ed. Celt

d) Personal computer in dotazione

e) Collegamento con l'archivio della Biblioteca centrale esistente presso la sede di Bari

ARCHIVIO INCONTRI DELLE CONSULENZE

Presso la sede è aggiornato quotidianamente l'archivio contenente:

- a) l'aggiornamento delle schede degli incontri avuti dalle associazioni con i consulenti e di tutte le altre iniziative;
- b) le schede per area di consulenza e per singola associazione;
- c) il monitoraggio è svolto in stretta collaborazione con l'area qualità.

AREA FORMAZIONE

PREMESSA

Il CSV "San Nicola" sin dall'inizio delle sue attività ha puntato molto sull'ambito formativo prevedendo l'organizzazione di corsi finalizzati a qualificare le attività delle organizzazioni e dei loro volontari. Si tratta di iniziative orientate a diffondere saperi e competenze trasversali legati ad aree diverse come l'informatica, la progettazione sociale, la comunicazione, la ricerca fondi, gli aspetti contabili e fiscali.

A queste iniziative si affiancano i corsi, generalmente su aspetti più specifici, richiesti espressamente dalle organizzazioni di volontariato ed inserite nel piano delle attività.

Gli obiettivi ritenuti importanti sono in ordine di priorità:

- l'acquisizione di competenze tecnico-professionali orientate a specifici profili di operatori;
- gli aspetti di tipo motivazionale per cui le OdV approfondiscono le ragioni interiori che spingono i volontari ad operare;
- le competenze trasversali – in particolare quelle relazionali connesse con il "saper essere" del volontario – che, per quanto rintracciabili nel profilo medio di chi si candida ad operare spontaneamente e non per conseguire un corrispettivo, vanno affinate, incoraggiate ed anche valorizzate;
- la necessità di comunicare la propria mission;
- la possibilità di attivare interventi specifici per volontari (esempio: il servizio del 118).

ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI DELL'AREA

1) FORMAZIONE DIRETTA

Nella tabella "Attività formativa proposta per il 2008", sono riportati i corsi programmati e gestiti direttamente dal CSVSN per favorire l'operato dei volontari e delle loro organizzazioni di appartenenza. I Corsi sono stati programmati tenendo presente il territorio della Provincia di Bari e, quindi, sono stati sempre ipotizzate tre edizioni per ogni percorso formativo: Bari Città, Delegazione di Andria e Monopoli, con possibilità di ulteriore decentramento (Spinazzola) per motivi logistici.

Si tratta di corsi formativi di base, che nascono principalmente dalle richieste emerse durante tutto il corso del 2007 negli incontri con le associazioni e da specifiche richieste inoltrate al Settore Formazione del CSVSN.

Ulteriori percorsi formativi sono sempre in fase di elaborazione e vengono proposti durante l'arco dell'anno, in riferimento alle schede di rilevazione dei bisogni che si chiede di compilare ai responsabili delle OdV della nostra provincia.

Una particolare attenzione è stata data ai rapporti con le scuole, specie a quelle che hanno chiesto una collaborazione con il CSVSN per l'apertura dello Sportello per il Volontariato; infatti, si propone per il primo semestre 2008 una attività formativa per una maggiore conoscenza degli adolescenti, in modo da diffondere la cultura della gratuità e della solidarietà nei giovani che le frequentano, organizzando attività di formazione per e con i giovani, per i docenti referenti e per i responsabili di OdV

Sull'esperienza della "Scuola di sussidiarietà" già realizzata nel 2007 dal CSVSN, è stata prevista una seconda edizione con quattro seminari da realizzarsi nel 1° semestre 2008 dal tema "Il ruolo degli enti di volontariato tra sussidiarietà e Welfare Society". Il percorso formativo intende approfondire alcuni degli aspetti più rilevanti riguardo alla specifica metamorfosi del modello di Welfare e degli enti che vi sono chiamati alla costituzione dello stesso. A partire dall'analisi attuale del volontariato in Italia si cercherà di tracciare le linee del suo sviluppo nel processo

sociale fra federalismo e innovazione del welfare, segnalando le potenzialità connesse ai nuovi e possibili modelli di dialogo con l'ente pubblico, e al rafforzamento delle partnership fra pubblico e privato.

L'articolazione prevista è la seguente:

Prima giornata – Il principio di sussidiarietà e lo sviluppo sociale tra federalismo e innovazione del Welfare

- Il settore dell'assistenza sociale nel processo verso il federalismo
- La Welfare society come fattore di innovazione

Seconda giornata – Le patnership tra pubblico e privato

- I modelli di sussidiarietà
- La sussidiarietà per progetti

Terza giornata – Il ruolo del volontariato in Italia

- Caratteristiche del volontariato in italia
- Le best practices

Quarta giornata – Il rapporto con l'Ente pubblico

- La democrazia locale e la sussidiarietà
- I piani di zona e le forme di cooperazione

Un altro aspetto da affrontare nella formazione per le OdV è il **Bilancio Sociale**.

In una fase storica di affermazione del principio di sussidiarietà, per le OdV è importante dimostrare la capacità di realizzare la mission attraverso la realizzazione di attività di interesse generale che ne legittimano la funzione "pubblica", nel rendicontare i risultati conseguiti e le azioni poste in essere per raggiungerli e nel dimostrare coerenza tra mission e risultati.

Inoltre, il Piano Regionale delle Politiche Sociali approvato dalla Giunta Regionale (con Del. G. R. n. 1104 del 4 agosto 2004) rappresenta una tappa fondamentale del processo di riforma del welfare locale in Puglia.

L'attività formativa prevista per il 2008 intende soddisfare l'esigenza di acquisire, da parte delle OdV, competenze e strumenti per una partecipazione attiva alla stesura dei **Piani Sociali di Zona**.

I percorsi di costruzione della **cittadinanza attiva europea** e i programmi 2007 - 2013 dell'Unione Europea sono al centro delle iniziative di sensibilizzazione, di informazione e di formazione del CSVSN; sono incontri rivolti ai responsabili di associazioni di volontariato sulle opportunità offerte dai programmi comunitari. L'obiettivo che si vuole cogliere è quello di far conoscere, alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni, le istituzioni europee e le opportunità offerte dai programmi comunitari.

I contenuti proposti sono:

- Le Istituzioni e il funzionamento dell'Unione Europea;
- I diritti dei cittadini, la partecipazione e la cittadinanza attiva;
- Programma Gioventù in Azione.

Si propone a partire dal 2008 di soddisfare le esigenze del settore "emergenza", attraverso un corso per "Soccorritori addetti ai mezzi di trasporto e di soccorso" per n.150 ore da realizzarsi in collaborazione con le ASL di competenza. Tale attività prevede n.50 ore teoriche e n.100 ore di tirocinio presso una struttura di Pronto Soccorso.

2) FORMAZIONE SU TEMI PROGETTATI DALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

Le iniziative formative proposte dalle associazioni hanno l'obiettivo di integrare **la gamma delle tematiche affrontate dal servizio di formazione del CSVSN** in termini di settorialità degli interventi. Se infatti i percorsi formativi proposti dal CSVSN contemplano problematiche comuni a tutte le organizzazioni di volontariato, la formazione proposta dalle associazioni mira a garantire il necessario processo di acquisizione ed aggiornamento di competenze specifiche nei particolari ambiti di intervento delle associazioni.

L'eterogeneità e le specificità degli ambiti di intervento del Volontariato rendono impossibile e non opportuno la programmazione da parte del CSVSN di percorsi formativi idonei a rispondere alle esigenze formative espresse da tutte le diverse organizzazioni di volontariato.

A tal fine il CSVSN intende sostenere le iniziative formative proposte dalle associazioni, che presenteranno, secondo scadenze, modalità e criteri definiti nell'apposito bando, le proposte ed i progetti formativi ritenuti dalle stesse OdV più rispondenti alle proprie esigenze; in tal direzione vengono comunque incentivati progetti con reti di OdV. Per il 2008 si prevedono due bandi di formazione specifica: uno per semestre.

Il CSVSN svolgerà la sua funzione attraverso le seguenti modalità:

- l'affiancamento ed il supporto dei propri operatori e consulenti in sede di ideazione e progettazione del corso di formazione;
- l'eventuale messa a disposizione di proprie sedi e della relativa logistica per la realizzazione delle iniziative formative;
- l'assunzione da parte del CSVSN degli oneri economici inerenti l'iniziativa formativa, nelle forme e modalità previste dall'apposito bando e secondo le determinazioni dell'apposita commissione valutatrice.

Sui corsi approvati il CSVSN svolgerà una attenta attività di monitoraggio in itinere delle azioni formative previste al fine di garantirne la piena realizzazione e la massima efficacia.

Per offrire il servizio di formazione specialistico ad un numero maggiore possibile di OdV, nel corso del bando 2008 verrà data priorità alle nuove proposte.

3) ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEGLI STESSI.

3.1) Formazione “diretta”

Modalità di individuazione delle tematiche oggetto di formazione.

La valutazione delle tematiche oggetto dei corsi di formazione, nel caso di **formazione “diretta”**, è stata la seguente:

- a) in base alle richieste che sono pervenute al CSVSN da parte delle OdV, via fax o telefono, oppure in occasione di incontri, consulenze o altro;
- b) in base ad eventi previsti nel corso dell'anno quali bandi di formazione, scuola di sussidiarietà, meeting, normativa in vigore, etc.

La scelta degli argomenti dei corsi e le relative priorità per il 2008 sarà fatta dal Direttore del CSVSN, di concerto con il coordinatore d'area.

Qualora dovessero presentarsi nuove richieste, saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio Direttivo.

Sono stati proposti docenti già affidabili e là dove non è stato possibile si è riportata la voce “da designare”.

3.2) Formazione indiretta

Sono progetti di formazione ideati e progettati dalle OdV e proposti per la loro realizzazione al CSVSN secondo una procedura già collaudata e pertanto qui di seguito solo sinteticamente riportata:

- il CSVSN emana un bando di gara, per corsi di formazione in settori specifici di intervento;
- le OdV presentano progetti secondo le modalità previste dal bando, che tra l'altro, a parità di altri fattori premia proposte pervenute da reti di OdV;
- il CSVSN attraverso apposita commissione istruisce i progetti assegnando un punteggio ai parametri di valutazione definiti e redige una graduatoria a scorrimento, che diventa esecutiva una volta approvata dal Consiglio Direttivo;
- i progetti approvati vengono realizzati dalle OdV proponenti, ma con la supervisione e controllo del CSVSN, che si fa carico direttamente dei costi.

4) VALUTAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE

La valutazione dell'attività di formazione sarà realizzata attraverso le seguenti fasi:

- la prima, a cura di ogni singolo docente, che provvederà al termine di ogni corso a redigere una relazione articolata per obiettivi prefissati, percorso formativo delineato, rispondenza del percorso e delle metodologie adottate, risultati attesi e conseguiti;
- la seconda, a cura del coordinatore d'area e con la supervisione del Direttore, a mezzo di apposita modulistica, che consenta di valutare:
 - la soddisfazione dei corsisti
 - la soddisfazione dei tutor
 - la soddisfazione dei docenti
 - l'adeguatezza della logistica del corso: locali, materiale didattico, strumenti multimediali.

La rendicontazione delle attività di formazione sarà effettuata, al termine di ogni corso, dal coordinatore d'area attraverso apposita relazione scritta che dovrà essere articolata secondo quanto riportato nel Manuale di rendicontazione pubblicato nel 2008.

Formazione Diretta del CSV 2008					
Mese	Descrizione	Relatori	Sede	Durata (ore)	n. destinatari
Gennaio	Lo Sportello Scuola-Volontariato: Lavorare con gli adolescenti	Da designare	Bari	6	20
Gennaio	L.328/00 – L.R.17/03: Piano Sociale di Zona	Da designare	Andria	8	20
Gennaio	Le Istituzioni e il funzionamento dell'Unione europea	Da designare	Spinazzola	4	20
Gennaio	L.328/00 – L.R.17/03: Piano Sociale di Zona	Da designare	Monopoli	8	20
Febbraio	Lo Sportello Scuola-Volontariato: Lavorare con gli adolescenti	Da designare	Andria	6	20
Febbraio	Elementi di gestione amministrativa e contabile dell'associazione di volontariato	Da designare	Monopoli	8	20
Febbraio	L.328/00 – L.R.17/03: Piano Sociale di Zona	Da designare	Bari	8	20
Marzo	Soccorritore addetto ai mezzi di trasporto e soccorso	Da designare	Bari	150	25
Marzo	Informatizzazione di primo livello	Rossini	Andria	30	20
Marzo	Teoria e tecniche di comunicazione sociale	Da designare	Monopoli	12	20
Aprile	Il counseling	A. Danisi	Andria	12	20
Aprile	Il bilancio sociale e di missione delle OdV	Da designare	Monopoli	12	20
Aprile	Scuola di sussidiarietà Percorso Sussidiarietà e Welfare: progettare e valutare i sistemi di produzione dei beni sociali	Fondazione per la sussidiarietà	Bari	24	50
Maggio	Teoria e tecniche di comunicazione sociale	Da designare	Andria	12	20
Maggio	Il counseling	A. Danisi	Monopoli	12	20

Giugno	Il bilancio sociale e di missione delle OdV	Da designare	Andria	12	20
Giugno	Fund raising e volontariato	Vespe - Margapoti	Bari	12	20
Giugno	Diritti umani e disabilità	Da designare	Spinazzola	4	20
Settembre	Le Istituzioni e il funzionamento dell'Unione europea	Da designare	Monopoli	4	20
Settembre	BRE Informatizzazione di secondo livello	Rossini	Andria	30	20
Settembre	Diritti umani e disabilità	Da designare	Bari	4	20
Settembre	Programma Europeo Gioventù in Azione	Da designare	Spinazzola	4	20
Ottobre	Soccorritore addetto ai mezzi di trasporto e soccorso	Da designare	Andria	150	25
Ottobre	Progettazione di azione sociale	Sanicola – Travisi - Piscitelli	Bari	24	20
Ottobre	Programma Europeo Gioventù in Azione	Da designare	Monopoli	4	20
Novembre	Informazione ed accoglienza a favore degli immigrati	Da designare	Andria	8	20
Novembre	Fund raising e volontariato	Vespe - Margapoti	Monopoli	12	20
Dicembre	Servizio Civile e ass. volontariato	M. Selicati	Andria	12	20
Dicembre	I diritti dei cittadini, la partecipazione e la cittadinanza attiva	Da designare	Monopoli	4	20
Dicembre	Programma Europeo Gioventù in Azione	Da designare	Bari	4	20
			TOTALE	600	640

AREA PROMOZIONE

PREMESSA

Le organizzazioni di volontariato hanno costante necessità di nuovi volontari con caratteristiche il più possibile coerenti con l'identità e le esigenze delle organizzazioni stesse. Il problema del ricambio generazionale è al primo posto nella rilevazione dei bisogni come si rileva nella ricerca fatta dal CSVSN e pubblicata nel 2006 ("Il Volontariato nella terra di Bari").

D'altra parte molte persone desiderano intraprendere un'esperienza di volontariato e risulta quindi importante mettere in relazione queste esigenze.

Gli obiettivi da perseguire in questa direzione sono:

- aiutare i cittadini a conoscere la realtà delle organizzazioni che operano nella provincia di Bari;
- favorire l'ingresso di nuovi volontari;
- sostenere le organizzazioni nelle attività di promozione;
- accrescere nelle associazioni la capacità di accogliere nuove risorse.

ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI DELL'AREA

1) SPORTELLO PER IL VOLONTARIATO

Il servizio dello sportello per il volontariato risponde in modo strutturato ed efficiente alle richieste di orientamento delle persone che vogliono fare volontariato; offre quindi assistenza e orientamento ai potenziali volontari attraverso un'incontro motivazionale e la compilazione individuale di una scheda; in secondo luogo sostiene i responsabili delle OdV inserendo i volontari richiesti e monitorando l'accoglienza per favorire al meglio la loro permanenza presso l'associazione.

Lo sportello è aperto tre pomeriggi alla settimana presso la sede di Bari ed opera anche presso i comuni dove sono stati stipulati i protocolli d'intesa come Bari e Spinazzola, mentre è in via di definizione l'apertura presso il comune di Canosa e di Cassano.

E' prevista l'apertura di sportelli presso altri comuni, per poter raggiungere una copertura adeguata del territorio provinciale, con riferimento territoriale alle sedi di Bari, Andria e Monopoli.

Gli sportelli sono aperti dalle 2 ore alle 4 ore a settimana, e si stimano quindi indispensabili per lo meno 3 unità di personale, utilizzando in via preferenziale il personale interno così come già in atto per gli sportelli di Bari e Spinazzola.

Nel caso sia necessario ricorrere a personale esterno, questo sarà adeguatamente formato.

2) SPORTELLI PRESSO LE SCUOLE

Gli obiettivi da raggiungere con l'apertura degli sportelli per il volontariato nelle scuole sono:

- orientamento al volontariato attraverso interventi delle associazioni nelle scuole;
- stage e tirocini degli studenti nelle associazioni.

Sono state firmate convenzioni con due scuole a Bari e Andria, mentre sono interessate al progetto altre scuole a Bari, Conversano, Bitetto, Canosa, Cassano, Corato, Ruvo.

E' prevista l'apertura di sportelli presso altre scuole, per poter raggiungere una copertura adeguata del territorio provinciale.

Gli sportelli sono aperti al minimo due ore ogni 15 gg., si stima, quindi, l'impiego di una unità di personale, utilizzando in via preferenziale il personale interno.

Nel caso sia necessario ricorrere a personale esterno, questo sarà adeguatamente formato.

3) BANDO DI GARA PER ATTIVITÀ DI PROMOZIONE

Negli ultimi anni si sente sempre più parlare di lavoro di rete: Il lavoro comune, il coinvolgimento di vari soggetti, e la partecipazione a molteplici attività, gli incontri e le tavole rotonde creano sinergie per il raggiungimento di uno stesso obiettivo.

I bandi di idee per la promozione del volontariato favoriscono oltre alla conoscenza e diffusione della cultura della solidarietà uno scambio di collaborazione fra il mondo del volontariato e la comunità intera.

Nel 2007 sono stati finanziati 42 progetti.

Per l'anno 2008 sono programmati altri due bandi semestrali, confermando la disponibilità massima per progetto di 3000 euro.

Alla gestione delle domande di partecipazione è dedicata una unità di personale.

La fase di rendicontazione è gestita dal Coordinatore, insieme ad un esperto in rendicontazione e ad una unità di personale.

4) BANDO DI GARA PER SERVIZI TIPOGRAFICI

IL CSVSN nell' ambito della programmazione delle proprie attività stipula una convenzione con tipografie per offrire servizi tipografici alle OdV della provincia aventi come obbiettivo la divulgazione delle proprie attività.

Per l'anno 2008 sono programmati altri due bandi tipografici, e si prevede la stessa procedura di assegnazione delle domande per le OdV che afferiscono alla delegazione Bari Nord stanziando una somma al budget di previsione

5) ASSISTENZA ALLA CREAZIONE DI NUOVE ODV

Il CSVSN ha previsto un apposito stanziamento che faciliti la costituzione di nuove associazioni prevedendo l'affiancamento di un tutor che accompagni i volontari lungo tutto il percorso costitutivo dell' associazione, al fine di pervenire e risolvere i vari problemi, rispettando i dettami della 266/91.

In questo iter il tutor farà riferimento ai consulenti già presenti nell'organico e segnalerà le eventuali richieste di trasformazioni in OdV da parte di associazioni di vario genere.

Il CSVSN metterà a disposizione oltre alle consulenze previste anche consulenze specialistiche quali ad esempio il notaio accollandosi i relativi costi con un apposita convenzione stipulata sia a Bari che ad Andria.

6) INCONTRI DI PROMOZIONE "DIRETTA"

Entro il mese di febbraio 2008 saranno completati gli incontri di promozione in tutti i 48 comuni della Provincia.

CALENDARIO

Mese	data	Luogo
Gennaio	9	Bitonto
Gennaio	11	Binetto
Gennaio	16	Capurso
Gennaio	18	Cellamare
Gennaio	23	Grumo
Gennaio	25	Modugno
Gennaio	29	Triggiano
Febbraio	1	Turi

Durante tali incontri, realizzati con le sole associazioni presso le loro sedi, le OdV hanno accolto la proposta avanzata dal CSVSN di rendere gl'incontri permanenti per effettuare una verifica periodica sui risultati della collaborazione con il CSVSN e per la progettazione di nuovi servizi e nuove attività.

Gl'incontri saranno realizzati dal Coordinatore della Promozione, con una distribuzione territoriale o per singolo comune o per ambito.

7) PARTECIPAZIONE A CONGRESSI, CONVEGNI, CONFERENZE

Si conferma la partecipazione dei volontari ad eventi di rilevanza nazionale quali Civitas Med, Conferenza Nazionale del volontariato, Meeting di Rimini per favorire lo scambio di esperienze

8) VOLONTARIATO IN PIAZZA

Le associazioni hanno apprezzato fortemente l'iniziativa, che ha trovato come principale difficoltà il luogo messo a disposizione dalla Circoscrizione, decentrato rispetto a quelli più frequentati.

S'intende, quindi, riproporre l'iniziativa con modalità diverse, concordando con la Circoscrizione lo spostamento della manifestazione in uno spazio più ampio, Piazza

del Ferrarese. Il numero più alto di associazioni ospitabili permetterebbe di organizzare un minor numero di appuntamenti (max 4).

Nel caso in cui non sia possibile attuare lo spostamento e sia, quindi, a disposizione lo stesso spazio utilizzato nel 2007, si ritiene necessario prevedere l'organizzazione di spettacoli che possano attrarre, in particolare, i giovani.

In entrambe i casi l'iniziativa richiede, comunque, un budget superiore a quello stanziato per il 2007.

9) MEETING DEL VOLONTARIATO

Il Meeting del Volontariato vuole diventare un appuntamento fisso per rispondere all'esigenza di incontro delle OdV con la società civile attraverso la promozione dei valori della gratuità. E' un'occasione per sensibilizzare l'opinione pubblica e renderla più consapevole e attenta verso l'azione del volontariato.

Inoltre è un momento significativo di confronto per gli stessi volontari e di visibilità delle loro attività. Si prevede la realizzazione della terza edizione del Meeting nel mese di Novembre.

10) HAPPENING DEL VOLONTARIATO ANDRIA 2008

IL VOLONTARIATO IN FESTA.

LA PASSIONE DI COMUNICARE QUELLO CHE SI VIVE NEL FARE VOLONTARIATO.

PREMESSA

Con l'Happening del Volontariato 2008 la Delegazione Bari Nord del CSVSN vuole rispondere alle necessità avvertite da molte OdV dei comuni afferenti la Delegazione di incontrarsi e confrontarsi sulle esperienze in atto, per il miglioramento delle loro attività modulando il tutto in un vero e proprio momento di festa.

Al di là delle azioni progettuali che si prevedono nella presente proposta, è intenzione di tutta la Delegazione Bari Nord del CSVSN **raccogliere**

preliminarmente, e in tempo utile per la realizzazione dell'Happening, suggerimenti dalle stesse OdV per rendere il momento una vera e propria esperienza da svolgere in corresponsabilità con il CSVSN in cui permettere al Volontariato Territoriale ampia risonanza nella stessa provincia.

MISSION E FINALITA' DEL PROGETTO

Accrescere la sensibilità della collettività verso le tematiche e le problematiche del terzo settore; dare maggiore visibilità alle associazioni promuovere le attività del CSVSN sia nei confronti delle associazioni e sia nei confronti di enti pubblici di riferimento.

A tale scopo, l'Happening del Volontariato 2008 sarà concepito come un grande contenitore culturale di scambio, confronto, gioco ed arte che vedrà convergere intorno alle sue finalità le più rappresentative realtà a livello locale e/o nazionale nell'ambito delle istituzioni pubbliche, private, e del no profit.

AZIONI

1) “TUTTO IN UN INCONTRO”: la piazza, l'Agorà, come luogo di incontro, scambio, conoscenza e riflessione. Le associazioni promuovono il volontariato e si promuovono in uno spazio pubblico aperto, ludico ed interattivo.

Organizzazione di stand fieristici delle associazioni di volontariato con possibilità di organizzare momenti di animazione tematici, legati alle competenze delle diverse associazioni. A titolo di esempio:

- Animazione ludica per bambini;
- Sport all'aperto per bambini e disabili;
- Esibizione di auto e aereo modellismo;
- Spettacoli di arte varia e mostre artistiche;
- Workshop (lavorazione di materiali poveri, comunicazione, animazione ecc...) a cura delle associazioni;

- IPPO CAMPUS: allestimento di una zona dedicata alla conoscenza dell'ippoterapia e delle metodologie connesse.

2) **TESTIMONIAL D'ECCEZIONE, UN CALCIATORE DI LEVATURA NAZIONALE** NOTO PER IL SUO RAPPORTO CON IL VOLONTARIATO (BREVE TESTIMONIANZA)

Ipotesi di coinvolgimento di Champions for Children (la Fondazione che **Clarence Seedorf** ha costituito nel 2006). É nata soprattutto per sostenere progetti rivolti a bambini e giovani che vivono in quelle zone del mondo dove le condizioni economiche o naturali rendono difficoltoso il fondamentale diritto allo sviluppo dignitoso e rispettoso della persona. Attualmente collabora con Avsi alla realizzazione di due progetti: a Nairobi per la costruzione di una scuola secondaria e a Salvador de Bahia per la costruzione di un centro sportivo ricreativo per i giovani delle favelas. Collabora inoltre con Ciai alla realizzazione di un programma di aiuto e recupero dei "bambini di strada" di Phnom Penh in Cambogia.

3) **PARTITA DI CALCIO TOORBALL PER NON VEDENTI BARI-LECCE**

Lo sport oltre tutte le barriere fisiche, culturali e psicologiche. Un grande momento di incontro; un derby importante sotto il profilo sportivo, ma soprattutto come momento di affermazione della RICCHEZZA delle DIVERSITA' e delle potenzialità sempre presenti e valorizzabili.

4) **INCONTRI DI BASKET PER DISABILI**

La stessa filosofia di fondo nel superamento dei limiti esistenziali, potrà trovare realizzazione anche in una partita di pallacanestro per disabili su sedia a rotelle, con il coinvolgimento delle più accreditate associazioni regionali operanti nel settore.

5) CONCORSO MUSICALE E CABARETTISTICO PER GRUPPI e SOLISTI EMERGENTI.

Si tratterebbe di un piccolo festival che preveda la partecipazione di ristretto gruppo di band, solisti e cabarettisti emergenti locali precedentemente selezionate mediante apposito bando, che preveda la premiazione di canzoni caratterizzate da "impegno sociale".

- Esibizione dei gruppi
- Premiazione

Lo spettacolo avrebbe luogo a partire dalle prime ore del tardo pomeriggio, per fungere da evento di lancio del CONCERTO SERALE.

6) SPETTACOLO MUSICALE SERALE.

Coinvolgimento di una BAND e Cabarettista di richiamo nazionale.

Ipotesi al vaglio:

- **Negramaro**
- **Simone Schettino (Cabarettista Napoletano)**

7) CONFERENZA DI APERTURA E TAVOLE ROTONDE TEMATICHE/TAVOLI DI CO-PROGETTAZIONE E FOCUS GROUP.

Organizzazione di varie sessioni di discussione e riflessione su tematiche di interesse per il mondo del volontariato e dell'ambito sociale con il concorso dei referenti più rappresentativi in ambito pubblico e privato di livello regionale/nazionale.

Nell'ambito dell'attività TAVOLI DI CO-PROGETTAZIONE E FOCUS GROUP, si potrebbero organizzare (in un'ottica di modello di governance e sussidiarietà) dei tavoli di lavoro operativo "co-progettazione" in cui i vari rappresentanti del mondo del volontariato ed i vari portatori di interessi, possano confrontarsi al fine di costruire percorsi e progettualità condivise, da porre all'attenzione dei decisori politici locali

8) WORKSHOP DI FORMAZIONE CSVSN

Attraverso una metodologia laboratoriale (atelier) breve ed intensiva, si potrebbero organizzare una serie di piccoli incontri di formazione che abbiano la

finalità di dare “un assaggio” delle esperienze di formazione che annualmente il CSVSN organizza all'interno del programma formativo; a titolo di esempio:

- Workshop comunicazione e relazione d'aiuto
- Workshop sulla progettazione sociale
- Workshop fund raising
- Workshop sulle opportunità di inserimento lavorativo del disabile

9) SPORTELLO CONSULENZIALE INFORMATIVO

Lo sportello gestito dai consulenti deve avere come finalità quella di essere a disposizione delle Odv e dei cittadini che chiedono informazioni per avvicinarsi alle organizzazioni di volontariato o chiedere informazioni sulle stesse.

AREA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

PREMESSA

Comunicare in modo trasparente ed autorevole i propri valori, la propria identità e promuovere le diverse attività proposte sul territorio è uno dei bisogni fondamentali delle OdV per questo motivo il CSVSN offre un sostegno notevole in questo settore attivando una serie di strumenti che si propongono di comunicare al meglio la visibilità e la diffusione del volontariato.

Gli obbiettivi sono:

- accrescere nelle associazioni la consapevolezza dell'importanza della comunicazione esterna;
- aumentare le conoscenze sui processi di comunicazione;
- stabilire un rapporto con i media locali;
- promuovere l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche in relazione alla comunicazione.

ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI DELL'AREA

1) UFFICIO STAMPA

L'ufficio stampa ha il compito di redigere articoli, comunicati stampa, notiziari e approfondimenti e intrattenere rapporti professionali costanti con i giornalisti e le testate che si occupano di informazione sociale, ed inoltre di mettere a disposizione delle associazioni le informazioni derivanti dalla rassegna stampa tematica locale.

Si continuerà a dare un notevole impulso all'ufficio stampa stesso per il 2008, per stimolare ed accompagnare le OdV stesse nell'utilizzo di tale mezzo di comunicazione.

Risulta pertanto indispensabile, per una efficace informazione che produca stimoli culturali e creativi per le stesse OdV l'acquisto quotidiano dei giornali locali per consentire all'Ufficio Stampa rassegne stampa tematiche e di approfondimento sulla cronaca locale. La rassegna stampa così articolata sarà consultabile in forma cartacea secondo i tempi e modi stabiliti dalla gestione della biblioteca e in forma digitale settimanalmente sarà pubblicata nella specifica sezione del sito internet.

2) LA RIVISTA MENSILE: "NELLA DIMORA"

Per la rivista "Nella Dimora", completata nel corso del 2007 la definizione dei contenuti e della grafica che tiene conto dell'esplicitazione dell'identità e della mission del CSVSN e della possibilità di essere palcoscenico di dibattito e di incontro per le associazioni che operano attivamente sul territorio, è previsto nel corso del 2008 un restyling dell'editing che implicherà una variazione di carta e di formato.

Indispensabile a questo punto l'ausilio di un fotografo professionista a cui affidare l'incarico di illustrare, ove richiesto, non solo momenti di vita associazionistica quanto rendere con immagini i concetti e le idee legate al mondo del volontariato che trovano spazio nella rivista e nel sito.

Vista la costante attività di promozione del CSVSN, i corsi di formazione e la stagione convegnistica che portano ad incontrare sempre più volontari si prevede una netta crescita dell'indirizzario e quindi un aumento della tiratura della rivista e conseguentemente delle spedizioni.

3) LA NEWSLETTER SETTIMANALE: "CORRISPONDENZE"

Poiché la tempestività nell'informazione è diventato un elemento caratterizzante dei nostri tempi, si ritiene importante fornire attraverso una newsletter periodica settimanale le informazioni relative agli accadimenti del non profit della provincia barese, come pure quelle informazioni di carattere regionale o nazionale che dovessero essere ritenute utili alle OdV tipo Bandi o Concorsi.

Si tratta di forme di comunicazione altamente efficienti ed efficaci, essendo rivolte al singolo individuo che riceve personalmente le informazioni. Il duplice risultato che si vuole ottenere con questa azione è da un lato sensibilizzare e qualificare sempre più persone verso il mondo del volontariato radicandolo nel suo territorio, dall'altro fornire un servizio che crei delle opportunità fornendo informazioni utili in tempi brevi. La newsletter viene inviata a tutti gli indirizzi presenti nella banca-dati del CSVSN compresi quelli dei giornalisti, delle Istituzioni e ovviamente delle associazioni.

4) IL SITO INTERNET: WWW.CSVBARI.COM

Scopo del sito internet, è mettere in condizione gli utenti di conoscere identità, attività e organigramma del CSVSN e di poter accedere ai servizi, ai progetti in corso, agli eventi del CSVSN e delle OdV. Navigando sul sito è possibile consultare l'area dedicata alla attualità, agli aggiornamenti, alla normativa. È possibile consultare il calendario delle consulenze e dei corsi di formazione, gli eventi e le manifestazioni organizzate dal CSVSN e dalle OdV, l'elenco dei Bandi emanati da Enti o Comuni o Stato o Unione Europea ed, inoltre, è possibile visionare video e spot riguardanti eventi del CSVSN. Il sito conterrà sempre più informazioni e link alle

OdV utili al loro operato e la rassegna stampa locale, in modo da essere palcoscenico che offra loro maggiore visibilità e contemporaneamente metta loro a contatto con nuove opportunità di crescita e sviluppo. Nel corso del 2008 con l'ausilio dell'Ufficio Stampa il sito tenderà ad avere contenuti sempre più giornalistici.

5) LA COMUNICAZIONE INTERNA AL CSVSN: INTRANET

Al fine di migliorare e ottimizzare il flusso informativo delle 5 aree del CSVSN e mettere in comunione tutto il materiale prodotto e circolante si studieranno protocolli di comunicazione interna al CSVSN adeguabili ad una rete intranet aziendale migliorando il programma database e agenda setting di tipo Open Source già in uso.

6) GRAFICA ED IMMAGINE

All'interno del progetto di comunicazione integrata e strategica per l'anno 2008 il settore grafica e immagine si occuperà di mantenere l'identità istituzionale coerente ed uniforme del CSVSN operando nel mensile, nel sito internet, nel materiale promozionale, nella convegnistica, nei Meeting, e in tutto il materiale di comunicazione interna ed esterna alle varie aree del CSVSN.

L'attivazione dello sportello di "consulenza grafica" mira ad educare le associazioni ad una sempre maggiore autonomia in linea con le regole del mondo della comunicazione, consentendo loro di essere "capofila" della società civile organizzata e della cittadinanza attiva e offre, insieme all'ufficio stampa del CSVSN, un aiuto a sviluppare la comunicazione in occasione di attività interne a loro stesse o per progetti finanziati dal CSVSN di cui loro risultino vincitori ma anche in occasione di convegni, seminari, feste, da loro promossi. Quale azione di supporto alla promozione delle organizzazioni di volontariato e delle loro reti, l'Area Comunicazione di concerto con l'Area Promozione intende continuare ad offrire le proprie consulenze per il Bando di fornitura di servizi tipografici alle OdV.

7) PUBBLICITÀ

Al fine di consolidare la visibilità del CSVSN si proseguirà la campagna pubblicitaria avviata nel corso del 2007 in occasione di momenti pubblici che interessano tutta la cittadinanza. Le campagne pubblicitarie, differenziate ovviamente in base a tipologia di manifestazione, target di riferimento e bacino territoriale coinvolgono emittenti televisive e radiofoniche locali, la stampa locale e la cartellonistica stradale.

Per sensibilizzare, fornire informazioni quotidiane utili agli operatori del volontariato e ai cittadini è prevista la partecipazione a programmi televisivi e radiofonici, la creazione di speciali approfondimenti e collaborazioni giornalistiche con le emittenti d'informazione locale al fine di far conoscere la realtà del volontariato, le attività del Centro, oltre a diffondere notizie riguardanti iniziative, convegni e conferenze stampa per le realtà impegnate nel sociale.

8) CONVEGNI, SEMINARI

L'attività del 2007 ha dimostrato come una delle modalità di comunicazione più utilizzata dalle associazioni è la partecipazione a convegni, dibattiti, seminari, feste. Il CSVSN promuove direttamente convegni, seminari, feste, mostre, meeting del e sul volontariato e Scuole specifiche di formazione.

Tali eventi vedono impegnata l'area comunicazione come supporto promozionale e informativo.

9) LA COLLANA EDITORIALE

La collana editoriale del CSVSN "Opera" è indirizzata alle associazioni di volontariato al fine di garantire aggiornamenti ed approfondimenti, di carattere scientifico e normativo giuridico: approfondimenti, esperienze, ricerche, guide operative e di interesse per chi opera nel Terzo Settore e con il Terzo Settore. Tali pubblicazioni, distribuite gratuitamente anche mediante invio postale a tutte le associazioni di volontariato, enti locali, centri di documentazione, biblioteche,

saranno redatti, nella Serie "Studi e Ricerche sul Volontariato", esclusivamente a cura del comitato scientifico del CSVSN e, nella Serie "Strumenti del volontariato", a cura dei Coordinatori d'Area del CSVSN, cercando di favorire e promuovere convenzioni con enti, università e altri istituti culturali e del mondo del "non profit". Nel corso del 2008 l'Area Progetto, Ricerca e Qualità prevede di portare a termine la ricerca "Famiglia e Volontariato" per cui sarà pubblicato un volume all'interno della Serie "Studi e Ricerche sul Volontariato", ed inoltre sono previste pubblicazioni monografiche e monotematiche su alcune delle tematiche dei seminari di approfondimento organizzati dall'Area Consulenza e dall'Area Formazione e la pubblicazione degli atti dei convegni tenutisi in occasione del Meeting del Volontariato 2007. Per tali pubblicazioni si consiglia l'impiego di una risorsa umana per la cura e correzione dei testi

AREA PROGETTO RICERCHE E QUALITA'

PREMESSA

L'area progetto, ricerche e qualità è uno **strumento interno al Centro**, con funzione **di supporto** alla gestione delle attività (Direttore / Coordinatori d'area).

L'area progetto, ricerche, e qualità, si conferma strumento di consulenza operativo e strategico del CSVSN attraverso i seguenti servizi:

- servizi di sportello. Si tratta dei servizi istituzionali di biblioteca, banca dati, censimenti, qualità, Carta dei servizi. In particolare per il 2008 si intende rafforzare la disponibilità di banche dati;
- servizi di accompagnamento. In questo ambito rientrano le azioni volte a monitorare l'attuazione del programma, al fine di proiettare l'intera gestione del CSVSN, attraverso il continuo miglioramento delle performance interne ed esterne, proseguendo l'attività di verifica della qualità percepita dalle OdV e riscontrando il rispetto degli standard di servizio riportati nella carta dei servizi;
- servizi di supporto e sviluppo. Si tratta delle azioni finalizzate a sostenere il CSVSN e le OdV, sia attraverso il supporto fornito a particolari progetti sia attraverso la sperimentazione di nuove iniziative di volontariato. Proseguimento della ricerca su famiglia e volontariato, ed approfondimento della rilevazione sui tre temi della gratuità, della sussidiarietà e del lavoro.

Ad ulteriore chiarimento si specifica che l'intera area opera, in termini di organigramma del Centro, in posizione di staff, e dunque non in line.

ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI DELL'AREA PROGETTO RICERCHE E QUALITÀ

1) PROGETTAZIONE SOCIALE E VOLONTARIATO

Secondo quanto previsto dal bando di gara, l'Area Progetto Ricerche e Qualità provvederà a monitorare, mediante appositi questionari, l'andamento dei progetti che verranno finanziati dal bando 2007 e dal bando 2008.

2) INDAGINI E RICERCHE

Ricerca "Famiglia e volontariato". A seguito della definizione dell'intera indagine con il Centro Internazionale di Studi sulla Famiglia, si ritiene che la ricerca, nonostante sia articolata in diverse fasi consequenziali, debba ottenere un'unica approvazione costituendo le singole attività in un tutto unico. Delle fasi previste, a conclusione del lavoro delle prime due, il cui rapporto verrà pubblicato all'interno della collana "Opera", si provvederà alla realizzazione di quanto deliberato come terza fase, che comprende:

una indagine quantitativa su non meno di 250-300 famiglie ed i loro comportamenti pro-sociali, con un questionario strutturato e un campione statisticamente rappresentativo, con una metodologia simile a quella usata dall'indagine presentata nell'Ottavo Rapporto, cap. 3 (analizzare stili di vita e orientamenti valoriali di giovani volontari e delle loro famiglie, più un gruppo di controllo di famiglie con giovani "non volontari"); un'indagine qualitativa a testimoni privilegiati distribuiti su tutto il territorio della Provincia, per un totale di 50-60 interviste qualitative, con l'obiettivo di approfondire le caratteristiche del familiare del contesto locale secondo il punto di vista degli operatori del sociale a contatto con le famiglie (sullo specifico della capacità di apertura e di orientamento solidaristico delle famiglie); verrà inoltre svolta una indagine qualitativa su un campione di OdV collegate al tema famiglia (indicativamente 20-30 interviste), per verificare le modalità finora adottate di promozione del volontariato giovanile e di collaborazione con le famiglie e mappare bisogni, domande e progetti di ampliamento della partecipazione giovanile e familiare;

anche per tale fase si prevede la pubblicazione dei dati ed un convegno pubblico di presentazione dei risultati dell'indagine.

3) IL MONITORAGGIO DEL PROGRAMMA E RELATIVE AZIONI DI SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DELLO STESSO

Il monitoraggio delle attività del CSVSN verrà effettuato attraverso una valutazione periodica degli obiettivi prefissati e risultati perseguiti. Tale valutazione, effettuata con la supervisione del Direttore e la collaborazione dei coordinatori d'area, sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Direttivo del Centro. Tutti i documenti saranno redatti a cura dell'Area progetto, mentre per la predisposizione di essi come pure per la divulgazione saranno adottate modalità di comunicazione interna ed esterna convergenti ed idonee al risultato prefissato. Non è possibile ottenere efficacia e qualità per le azioni intraprese senza coordinamento e comunicazione interna.

Oltre alle relazioni sono previste alcune azioni quali:

- incontri, con cadenze da definire, tra gli operatori dei vari settori;
- produzione di una newsletter interna;
- comunicazioni delle azioni e risultati;
- strutturazione di un forum elettronico sul sito intranet del CSVSN;
- seminari interni, con cadenza trimestrale, per fare un resoconto sugli obiettivi raggiunti e comunicarli all'esterno.

Durante tali seminari, presieduti dal Direttore, l' esame dei servizi erogati dalle singole aree nonché l'esposizione delle verifiche incrociate effettuate dall'area progetto qualità, consentiranno di evidenziare sia eventuali punti di criticità che punti di eccellenza, che possano essere utili per il prosieguo delle attività da parte di ciascun coordinatore di area.

4) VALUTAZIONE DELLA CAPACITÀ DI SODDISFARE LE ESIGENZE E RISPONDERE ALLE ATTESE DELLE ODV

Con il concetto di qualità attesa il Centro di Servizio tende a delineare ciò che il potenziale fruitore desidera aiutando ad emergere sia i bisogni espressi che quelli impliciti.

a) Si prevede di effettuare delle indagini su un campione di fruitori i quali saranno sottoposti a redazioni di questionari e fogli di raccolta dati al fine di identificare concretamente le difficoltà e le problematiche da poter soddisfare. La raccolta dei dati sarà di notevole aiuto per lo sviluppo di indicatori di feedback per valutare quanto più possibile in tempo reale la soddisfazione delle OdV. All'uopo verranno individuati, e/o verificati qualora già definiti, anche indicatori interni ed indicatori esterni quale misura del grado di prestazione attesa e di quella ricevuta.

b) Completeranno il quadro le indagini periodiche, i relativi seminari e focus point, le rendicontazioni infrannuali dei coordinatori d'area sia economico-finanziario che descrittive. Dall'esame delle indicazioni che emergeranno il Direttore in collaborazione con i coordinatori effettuerà le variazioni a miglioramento delle prestazioni erogate.

ALTRO

Con la lettera del 07/03/2007 il Comitato di Gestione Fondo Speciale di cui alla legge 266/91 ha comunicato di attuare la **Comunicazione Turco** utilizzando i residui di gestione precedente e l'importo impegnato non dovrà superare il 30% dell'assegnazione complessiva.

Per tale servizio si è destinato la somma di € 250.000.

STRUTTURA E SERVIZI CONTINUATIVI DI BASE

STRUTTURA

Nel presente capitolo del progetto relativo all'anno 2008 si delineano esclusivamente quelle funzioni ed attività che saranno esplicate presso la sede del CSVSN e le sue delegazioni, e che non sono state descritte nei capitoli precedenti; in particolare va sottolineato che le sedi del CSVSN sono a disposizione delle OdV sia per domiciliazione delle stesse – dall'indagine fatta emerge che circa il 10% delle ODV non dispone di una propria sede, mentre un altro 60% circa ha una sede precaria in condominio con altre associazioni – sia per fornire loro un supporto logistico ed organizzativo quali fotocopie, telefono, fax, sala riunioni, etc. Presso le sedi del CSVSN sono ubicate, inoltre, la biblioteca, le riviste e giornali, l'archivio, cartaceo e/o informatico, di tutto il materiale prodotto dal CSVSN quali dispense dei corsi, pubblicazioni, storico delle consulenze, archivio delle ODV presenti sul territorio, rassegna stampa, etc.

Lo spirito delle sedi del CSVSN è quello di essere la casa delle OdV, il cui accesso sarà comunque regolamentato nella Carta dei Servizi e relativo regolamento.

SERVIZI CONTINATIVI DI BASE

1) SUPPORTO LOGISTICO

Si continua a svolgere il servizio di supporto logistico mediante la messa a disposizione dei seguenti servizi: uso del telefono, del fax, delle fotocopie, degli strumenti informatici e multimediali, dei servizi di segreteria e di domiciliazione, per i quali si prevede l'estensione e il potenziamento anche attraverso le delegazioni territoriali.

2) BIBLIOTECA

Gestione della Biblioteca ed emeroteca esistente e relativo aggiornamento, a partire dal patrimonio di ciascuna organizzazione associata al Centro, in modo da

costituire una banca dati di tutto il patrimonio bibliografico per essere messo a disposizione delle associazioni.

3) DELEGAZIONI TERRITORIALI

È operativa la sede della Delegazione territoriale nord-barese ubicata ad Andria. Gli spazi per essa previsti sono tali da consentire lo svolgimento di tutte le attività necessarie, dalla consulenza alla formazione, come pure la domiciliazione delle organizzazioni. Inoltre è stato individuato il comune di Monopoli per l'ubicazione di uno sportello operativo nell'area del Sud Barese e si prevede la possibilità di individuare altri comuni nei quali istituire sportelli operativi del CSVSN.

Lo sportello operativo di Monopoli è già funzionante con la segreteria, una saletta per la formazione e relative apparecchiature. Siamo in attesa di definire la data dell'inaugurazione entro la metà di Dicembre con un convegno aperto a tutto il territorio e con la presenza dei rappresentanti delle istituzioni locali.

Per favorire l'accesso di tutte le OdV del territorio ai servizi del CSVSN, soprattutto di quelle più periferiche decentralizzate, si prevedono attività di formazione, di convegni e manifestazioni nei paesi a maggiore densità di numero di associazioni presenti nel nostro data-base.

Con l'apertura dello sportello del Volontariato presso il Comune di Canosa, e per promuovere la Delegazione Bari-Nord si è pensato ad un convegno da tenere ad Andria e Canosa, con una mostra raffigurante il rapporto tra il mondo del volontariato e il lavoro, coinvolgendo le scuole, le associazioni del territorio e la società civile. Il budget previsto è assegnato alla voce Comunicazione.

BUDGET 2008

TITOLO I SPESE CORRENTI	
Servizi continuativi di base	
- Rapporti con le associazioni	20.000,00
- Supporto logistico strumentale	25.000,00
- Attività per nuove associazioni	20.000,00
- Censimenti/ricerche	18.000,00
- Comunicazione	150.000,00
- Biblioteca	19.000,00
- Progetto qualità	55.000,00
Sportelli Territoriali	95.000,00
Totale parziale	402.000,00
Spese per il personale	
- Salari, stipendi, oneri prev.li, assic.	155.000,00
- Indennità varie	1.000,00
- Assicurazioni (personale volontario)	5.000,00
- Rimborsi Spese	13.000,00
- Elaborazione cedolini paga	14.000,00
Totale parziale	188.000,00
Spese funzionamento del CSV	
- Spese telefoniche	15.000,00
- Riscaldamento	10.000,00
- Illuminazione	10.000,00
- Postali, stampati, cancelleria	20.000,00
- Pulizia	18.000,00
Fitti sede	50.000,00
- Manutenzione ordinaria	15.000,00
- Spese ed oneri bancari	3.000,00
- Spese diverse amministrative (Tasse)	10.000,00
- Funzionamento organi e commissioni	35.000,00
- Spese straordinarie e imprevisti	20.000,00
Totale parziale	206.000,00
Promozione del Volontariato (a)	

- Consulenze	29.000,00
- Acquisti di beni e servizi	170.000,00
- Spese diverse	65.000,00
- Utilizzo di beni e servizi	93.000,00
- Dipendenti e collaboratori	38.000,00
Totale parziale	395.000,00
Consulenza e assistenza (b)	
- Consulenze	129.000,00
- Acquisti di beni e servizi	25.000,00
- Spese diverse	26.000,00
- Utilizzo di beni di terzi	6.000,00
- Dipendenti e collaboratori	38.000,00
Totale parziale	224.000,00
Formazione (c)	
- Consulenze	90.000,00
- Acquisti di beni e servizi	155.000,00
- Spese diverse	30.226,17
- Utilizzo di beni e servizi	10.000,00
- Dipendenti e collaboratori	55.000,00
Totale parziale	340.226,17
Informazione/Documentazione (d)	
- Consulenze	35.000,00
- Acqu.di beni e servizi	51.000,00
- Spese diverse	25.000,00
- Utilizzo di beni e servizi	24.000,00
- Dipendenti e collaboratori	25.000,00
Totale parziale	160.000,00
Altro (e)	
- Consulenze	250.000,00
- Acquisti di beni e servizi	
- Spese diverse	
- Utilizzo di beni e servizi	
- Dipendenti e collaboratori	
Totale parziale	250.000,00
TOTALE TITOLO I	2.165.226,17
TITOLO II	

SPESE IN CONTO CAPITALE	
- Acquisto di mobili e arredi	25.000,00
- Acquisto attrezzature e macchinari	30.000,00
- Acquisto impianti (ristrutturazione sede)	25.000,00
TOTALE TITOLO II	80.000,00
TITOLO III	
PARTITE DI GIRO	
Spese funzionamento COGE	198.288,23
TOTALE TITOLO III	198.288,23
TOTALE USCITE	2.443.514,40

GRIGLIA DEI BILANCI - Preventivo 2008

ENTRATE	CSVSN
Proprie	€ -
Da Fondazioni	€ 1.982.882,23
<i>per Servizi (DM 8/10/97 e Com. Turco)</i>	€ -
<i>per Prog.ne Sociale da Perequazione</i>	€ -
Altre	€ -
P.giro / Funzionamento Co.Ge	

Avanzo gestione presunto 2007	€	460.632,13
<i>Fondo Prog. Sociale</i>	€	-
<i>Residui Gestione ordinaria</i>	€	-
TOTALE ENTRATE	€	2.443.514,36
N° Abitanti		1.596.364

USCITE	CSVSN	
Struttura		
-Personale	€	188.000,00
-Funzionamento	€	206.000,00
<i>Spese per coordinamenti</i>	€	-
Totale Parziale	€	394.000,00
Mission		
Servizi continuativi di base	€	307.000,00
<i>Sportelli territoriali</i>	€	95.000,00
a) Promozione	€	395.000,00
b) Consulenza	€	224.000,00
c) Formazione	€	340.226,17
d) Infor/Doc. (2)	€	160.000,00
e) Progettazione Sociale	€	250.000,00
<i>ex Comunicazione Turco</i>	€	-
<i>ex Prog. Sociale da Perequazione</i>	€	-
Totale Parziale	€	1.771.226,17
C/Capitale	€	80.000,00
TOTALE SPESE	€	2.245.226,17
P. giro / Funz. COGE	€	198.288,23
Av. Gestione		
TOTALE USCITE	€	2.443.514,40

Il Presidente
Rosa Franco

Il Tesoriere
Vincenzo Mascello

Il Direttore
Alessandrina Gernone